



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Gerencia General	Representante Legal Judicial y extrajudicial a la institución, como también dirigir las áreas administrativas y operativas de la Institución	# de sesiones al año	12 sesiones
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Primer Jefe Operativo	Planificar, dirigir, y controlar los procesos operativos, hacia el logro de los objetivos de la Empresa Pública Cuerpo de Bomberos Milagro	Indicadores de Gestion Operativa	80 % de eficacia en el logro de los objetivos
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
3	NO APLICA			



NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
4	Jefe Legal	Ejecuta Procesos Judiciales y procedimientos administrativos requeridos por la Institución	Asistencia legal y Jurídica en todos los procesos que este inmersa la empresa pública.	100%
5	Jefe de Desarrollo Institucional	Ejecuta el subproceso Institucional, a través de actividades que apoyen a la organización en el mejoramiento continuo	Indicadores de Ejecución programada	Lograr el 80% ejecución presupuestaria anual
6	Jefe Administrativo	Supervisar, Planificar las diferentes áreas de la Dirección Administrativa	mejoramiento de la infraestructura de las compañías, ofocinas para brindar un mejor servicio a la comunidad	Lograr el 80% en las adecuaciones de la compañías
7	Jefe de Unidad Administrativa Talento Humano	Planificar, dirigir y controlar la ejecución de actividades técnicas de administración de recursos humanos	cumplimiento con las resoluciones, emitidas por el ministerio de relaciones laborales	80% de cumplimiento
8	Jefe de Prevención	Coordinar el procesos de gestión de prevención de incendios a través del establecimiento de directrices, procesos y procedimientos estandarizados	atención de calidad y calidez a los contribuyentes	75% de aceptación
9	Jefe Financiero	Planear, organizar, controlar y evaluar de manera eficiente los recursos financieros, humanos, materiales y de servicios de la Empresa Pública Cuerpo de Bomberos de Milagro, a fin de promover la operación racional de los mismos y de presentar propuestas, avances y resultados de los ejercicios económicos.	Indicadores de Ejecución programada	Lograr un 90% de cumplimiento en los procesos planificados
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/04/2017	



PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):	JEFATURA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):	ING. DENNISSE CARVAJAL
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	dcarvajal@epcbomberosmilagro.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 2974283 Ext: 104













